Concello de Ortigueira

COMUNICACION PREVIA DE CAMBIO DE TITULARIDADE DE ACTIVIDADE

1.- Datos do titular ou representante

Nome e apelidos / Razón Social: .....

NIF / DNI / NIE: ..... Enderezo: .....

Localidade e C.P.: .....

Teléfono: ..... // ..... E-mail.:.....

Enderezo electrónico habilitado (DEH):.....

Actuando en: ☐ nome propio.

☐ representando a:

Nome e apelidos / Razón Social: .....

NIF / DNI / NIE: ..... Enderezo: .....

Localidade e C.P.: .....

Teléfono: ..... // ..... E-mail.:.....

Enderezo electrónico habilitado (DEH):.....

DATOS DA COMUNICCIÓN PREVIA OU DA LICENZA OBXECTO DA TRANSMISIÓN

ACTIVIDADE: .....

LOCALIZACIÓN: .....

REFERENCIA CATASTRAL: .....

DENOMINACIÓN COMERCIAL: .....

TITULAR DA LICENZA: .....

Nº DE LICENZA: ..... **DATA DE OUTORGAMENTO:** ..... **ÓRGANO:** .....

DATA DE REXISTRO COMUNICACIÓN PREVIA: .....

TITULAR COMUNICACIÓN PREVIA: .....

COMUNICA AO CONCELLO DE ORTIGUEIRA A TRANSMISIÓN DA LICENZA DE APERTURA DE ESTABLECEMENTO/ COMUNICACIÓN PREVIA INDICADA, de conformidade co desposto na normativa de aplicación, e declara que son certos os datos que figuran na presente comunicación .

A presente comunicación correctamente formalizada producirá os seus efectos dende a data da súa presentación no Rexistro Xeral de Entrada do Concello ou por calquera medio válido segundo o artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE:

– Que son certos os datos que figuran na presente declaración.

– Que as características do local e da actividade seguen sendo as mesmas que as contempladas na licenza ou comunicación previa que se transmite.

– Que o establecemento mantén as mesmas condicións que tiña cando foi iniciada a actividade e que se compromete a manter o seu cumprimento durante o tempo de exercicio da actividade, sen prexuizo de que ao tratarse dunha actividade de exercicio continuado, axustarase ás esixencias derivadas da nova normativa que resulte de aplicación, previa obtención das autorizacións, que no seu caso, resulten preceptivas para o seu exercicio.

– Que o establecemento non cesou a actividade por tempo superior ininterrumpido de 1 ano.

– Que acompaña a documentación que o acredita.

CLAUSULA DE PROTECCION DE DATOS E AUTORIZACIONS:

1. ADVÍRTESE QUE consonte co disposto no apartado 4º do artigo 71.bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbese lugar.

Así mesmo, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo isto, consonte aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación

Consonte coa Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Ortigueira. En calquera momento poderá exercitar os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo por escrito e presentándoo.

2. AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, ao Concello de Ortigueira á comprobación telemática con outras Administracións Públicas e e/ou organismos de datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da obra a executar

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

☐ **Impreso de comunicación previa** de cambio de titularidade de licenza de apertura/comunicacion previa de inicio de actividade.

Datos identificativos do solicitante:

☐ Persoas físicas: DNI (ou documento que faga as súas veces). Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente a devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).

☐ Persoas xurídicas: DNI do representante e documentación acreditativa da representación e Escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda.

☐ Xustificante de pagamento da autoliquidación da correspondente taxa.

☐ Fotocopia da licenza ou comunicación previa que se transmite.

☐ No caso de que a presente comunicación, non se asine polo transmitente, documento publico ou privado que acredita a transmisión do ben, da propia licenza ou comunicación previa ou no seu caso documento que acredite a dispoñibilidade do establecemento.

DATA DA SOLICITUDE	SINATURA DO SOLICITANTE
Ortigueira a, _____ de _____ de 20___	

SR. ALCALDE PRESIDENTE DO MOI NOBRE CONCELLO DE ORTIGUEIRA